

# команды Майкрософт для участников и докладчиков



**Шаг за шагом к вашему онлайн vhs курсу**

# Предварительные замечания 1

- ✓ В процессе регистрации просим скачать программу или приложение "Microsoft Teams". Скачивание и использование приложения является бесплатным.
- ✓ Вы также можете использовать команды без загрузки программы. Однако, мы просим вас использовать программу/app, так как там качество намного выше.
- ✓ Важно, чтобы вы могли использовать громкоговоритель, микрофон и камеру (каждая из которых функциональна!).
- ✓ До тех пор, пока вышеуказанные требования выполнены, вы можете участвовать с ПК, ноутбуком, планшетом или смартфоном.

# Предварительные замечания 2

- ✓ Что касается вашего участия в командах Майкрософт, вы сначала получите автоматическую почту от Майкрософт. Пожалуйста, не удаляйте это письмо, но будьте уверены, что оно было инициировано vhs.
- ✓ Зарегистрировавшись в командах, вы можете использовать эти данные доступа для участия в онлайн-курсах на Volkshochschule снова и снова. После этого Вам больше не нужно будет проходить следующий процесс, Вы можете просто войти в программу с Вашими данными доступа и посетить соответствующий курс.

# Предварительные замечания 3

- ✓ Прямые инструкции для вас будут выделены желтым цветом внизу, так что вы будете на всякий случай, если будете точно следовать этим инструкциям.
- ✓ Основные комментарии и примечания всегда выделены зеленым цветом. Эти заметки помогут вам наилучшим образом использовать команды и понять, что делается.

# 1. получение почты компанией "Майкрософт"



Sa 02.05.2020 19:43

Microsoft on behalf of your organization <ms-noreply@microsoft.com>

Kontoinformationen für neue oder geänderte Benutzer

An ch

Klicken Sie hier, um Bilder herunterzuladen. Um den Datenschutz zu erhöhen, hat Outlook den automatischen Download von Bildern in dieser Nachricht verhindert.

Пожалуйста, сохраните это письмо, особенно имя пользователя (= ваш собственный почтовый адрес по схеме [vorname.nachname@vhs-gilching.de](mailto:vorname.nachname@vhs-gilching.de) и временный пароль).

Klicken Sie hier...

## Ein Benutzerkonto wurde erstellt oder geändert.

Benutzername: [TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de](mailto:TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de)  
Temporäres Kennwort: **Buh71377**

Nächste Schritte:

- Teilen Sie diese Informationen mit ihren Benutzern.
- Nachdem sie sich mit ihrem temporären Kennwort angemeldet haben, können sie ihr eigenes erstellen, indem sie die Anweisungen auf der Anmeldeseite befolgen.

[Bei Office 365 anmelden](#)

Пожалуйста, нажмите здесь "Нажмите" "Зарегистрироваться в офисе 365"

## 2. введение пароля

nto anmelc X + v

https://login.microsoftonline.com/common/oauth2/authorize?client\_id=4345a7b9-9a63-4910-a426-35363201d503&redirect\_uri=https%3A%2F%2Fwww.office.com%2Flanding&response\_t

Microsoft

tn-christian.winklmeier@vhs-gilching.de

**Kennwort eingeben**

Kennwort

[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

Anmelden

1. пожалуйста, введите здесь временный пароль от вашей почты, в этом примере "Vuh71377".

2. затем нажмите кнопку "Зарегистрироваться"

# 3. ввод персонального пароля

https://login.microsoftonline.com/common/login

1. пожалуйста, введите здесь временный пароль от вашей почты, в этом примере "Buh71377".

Важно: Пожалуйста, запомните свой личный пароль. Вам понадобится этот пароль для всех будущих регистраций команды!

Microsoft

tn-christian.winklmeier@vhs-gilching.de

### Ändern Sie Ihr Kennwort

Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.

Aktuelles Kennwort

Neues Kennwort

Kennwort bestätigen


Anmelden

2. пожалуйста, введите ваш личный пароль здесь дважды

3. затем нажмите кнопку "Зарегистрироваться"

# 4. дополнительная информация

https://login.microsoftonline.com/common/SSPR/End

 Microsoft

tn-christian.winklmeier@vhs-gilching.de

**Weitere Informationen erforderlich**

Ihre Organisation benötigt weitere Informationen zum Schutz Ihres Kontos.

[Anderes Konto verwenden](#)

[Weitere Informationen](#)

[Weiter](#)

Пожалуйста, нажмите здесь "Далее"



# 5. обеспечение безопасности вашего счёта

https://account.activedirectory.windowsazure.com/passwordreset/register.aspx?x-client-Ver=6.3.0.0&x-client-SKU=ID\_NETSTANDARD2\_0&client-request-id=fd9da7d1-e7d7-4a67-9f64-f232

Microsoft TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de | ?

## Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Damit sichergestellt ist, dass Ihr Kennwort wiederhergestellt werden kann, werden einige Informationen abgefragt, damit Ihre Identität nachgeprüft werden kann. Diese Maßnahme dient nicht dem Versand von Spam, sondern ausschließlich der Sicherheit Ihres Kontos. **Sie müssen mindestens 1 der nachstehenden Optionen festlegen.**

- ! Authentifizierungstelefon ist nicht konfiguriert. [Jetzt einrichten](#)
- ! E-Mail-Adresse zur Authentifizierung ist nicht konfiguriert. [Jetzt einrichten](#)

©2020 Microsoft [Rechtliche Hinweise](#) | [Datenschutz](#) Ihre Sitzung läuft in 14:47 ab.

Пожалуйста, нажмите здесь "Настроить сейчас" (на "Адрес электронной почты для аутентификации не настроен").

# 6. введите ваш личный электронный адрес

https://account.activedirectory.windowsazure.com/passwordreset/register.aspx?x-client-Ver=6.3.0.0&x-client-SKU=ID\_NETSTANDARD2\_0&client-request-id=fd9da7d1-e7d7-4a67-9f6

Microsoft

TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de | ?

## Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Prüfen Sie die nachstehend angegebene E-Mail-Adresse für die Authentifizierung. Verwenden Sie nicht Ihre primäre E-Mail-Adresse für Arbeit oder Schule.

E-Mail-Adresse zur Authentifizierung

Geben Sie die E-Mail-Adresse zur Authentifizierung ein

E-Mail an mich senden

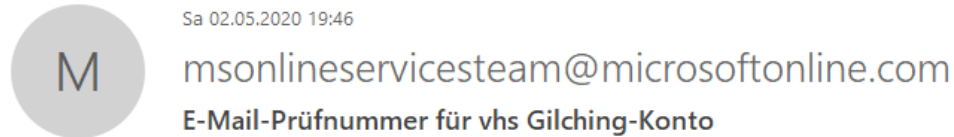
Zurück

Пожалуйста, выполните эти действия. Например, если вы забыли пароль, вы можете восстановить свой аккаунт через адрес электронной почты. Пожалуйста, запомните, с каким почтовым адресом вы выполнили эту процедуру.

2. нажмите кнопку "Отправить мне электронное сообщение"

1. Пожалуйста, введите здесь Ваш личный электронный адрес (не вводите новый "...@vhs-gilching address"). Пожалуйста, убедитесь, что в настоящее время у вас есть доступ к этому почтовому адресу и входящей почте.

# 7. получение другого письма

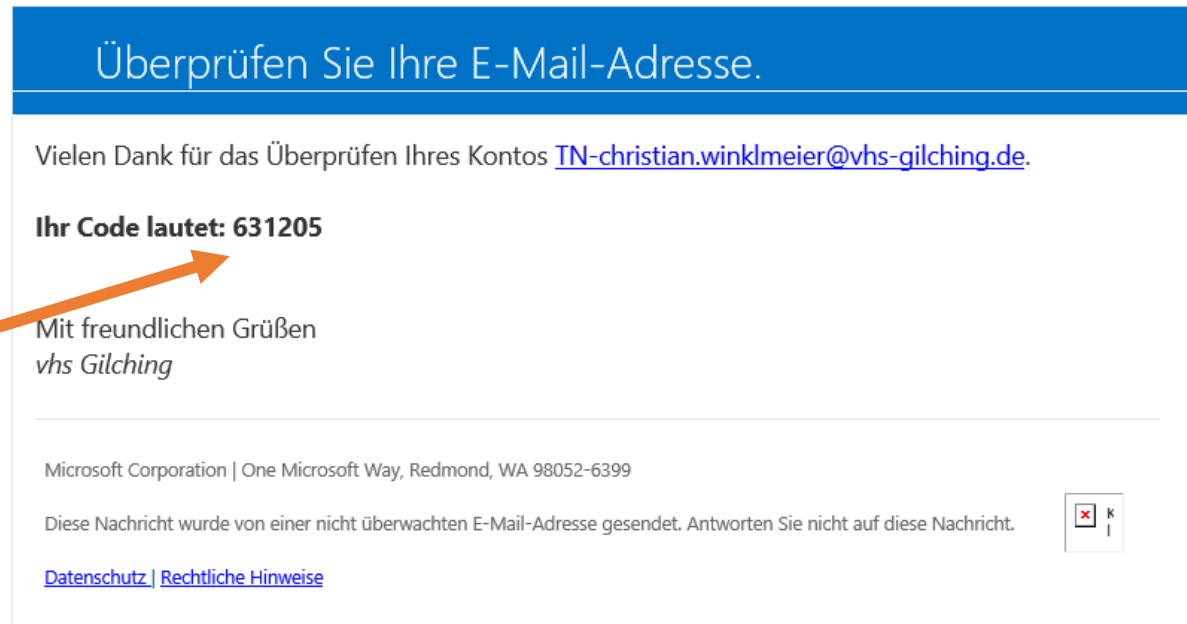


An ch. [REDACTED]

Klicken Sie hier, um Bilder herunterzuladen. Um den Datenschutz zu erhöhen, hat Outlook den automatischen Download von Bildern in dieser Nachricht verhindert.

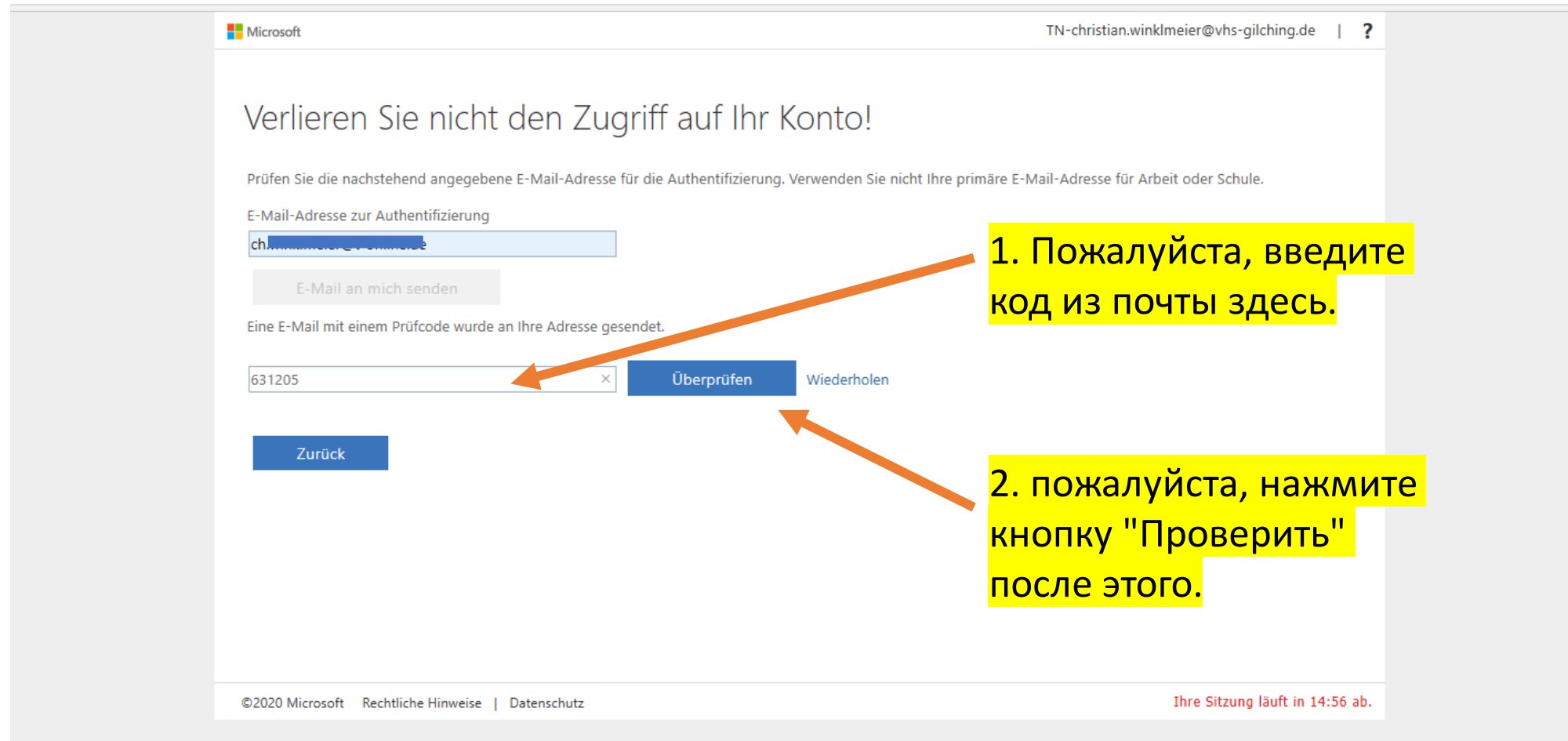
Вы получите письмо на почтовый адрес, который вы ввели на предыдущем шаге.

Пожалуйста, обратите внимание на код, указанный в письме. Если вы не получили письмо, проверьте папку "Спам".



# 8. ВВОД КОДА

https://account.activedirectory.windowsazure.com/passwordreset/register.aspx?x-client-Ver=6.3.0.0&x-client-SKU=ID\_NETSTANDARD2\_0&client-request-id=fd9da7d1-e7d7-4a67-9f64-f23: 



The screenshot shows a Microsoft account password reset page. The main heading is "Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!". Below it, there is a message: "Prüfen Sie die nachstehend angegebene E-Mail-Adresse für die Authentifizierung. Verwenden Sie nicht Ihre primäre E-Mail-Adresse für Arbeit oder Schule." The form includes a text input for "E-Mail-Adresse zur Authentifizierung" with a partially visible email address, a "E-Mail an mich senden" button, and a message: "Eine E-Mail mit einem Prüfcode wurde an Ihre Adresse gesendet." Below this, there is a text input for the verification code containing "631205", a blue "Überprüfen" button, and a "Wiederholen" link. A blue "Zurück" button is also present. Two orange arrows point from yellow text boxes to the code input and the "Überprüfen" button.

Microsoft TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de | ?

## Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Prüfen Sie die nachstehend angegebene E-Mail-Adresse für die Authentifizierung. Verwenden Sie nicht Ihre primäre E-Mail-Adresse für Arbeit oder Schule.

E-Mail-Adresse zur Authentifizierung  
ch...@...de

E-Mail an mich senden

Eine E-Mail mit einem Prüfcode wurde an Ihre Adresse gesendet.

631205  Wiederholen

1. Пожалуйста, введите код из почты здесь.

2. пожалуйста, нажмите кнопку "Проверить" после этого.

©2020 Microsoft [Rechtliche Hinweise](#) | [Datenschutz](#) Ihre Sitzung läuft in 14:56 ab.

# 9. закончить

https://account.activedirectory.windowsazure.com/passwordreset/register.aspx?x-client-Ver=6.3.0.0&x-client-SKU=ID\_NETSTANDARD2\_0&client-request-id=fd9da7d1-e7d7-4a67-9f64-f232



TN-christian.winklmeier@vhs-gilching.de | ?

## Verlieren Sie nicht den Zugriff auf Ihr Konto!

Vielen Dank. Wir werden die nachfolgenden Informationen zur Wiederherstellung Ihres Kontos verwenden, falls Sie Ihr Kennwort vergessen. Klicken Sie auf "Fertig", um diese Seite zu schließen.

! Authentifizierungstelefon ist nicht konfiguriert. [Jetzt einrichten](#)

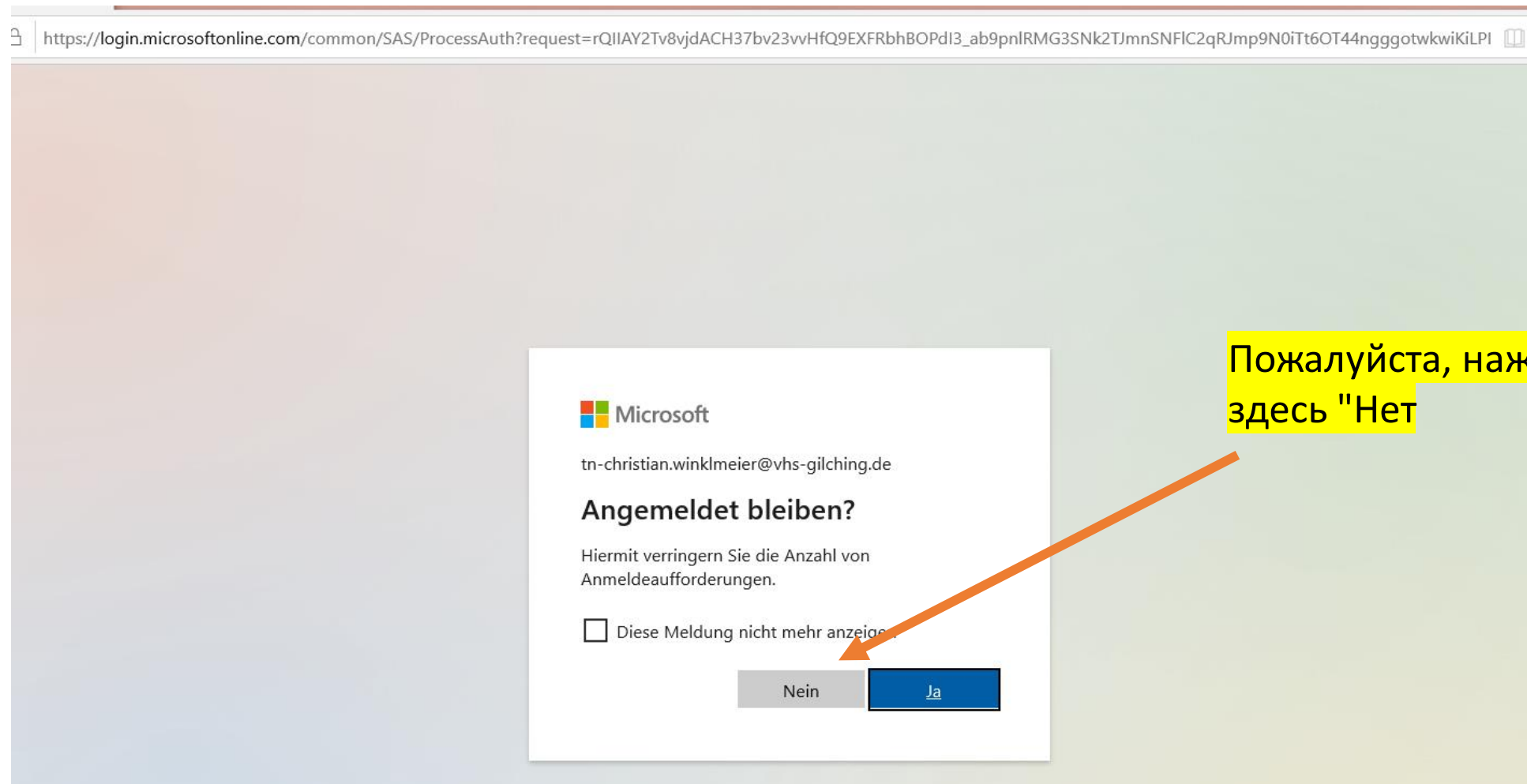
✓ E-Mail-Adresse zur Authentifizierung ist auf ch.v. [redacted] festgelegt. [Ändern](#)

Fertig stellen

Abbrechen

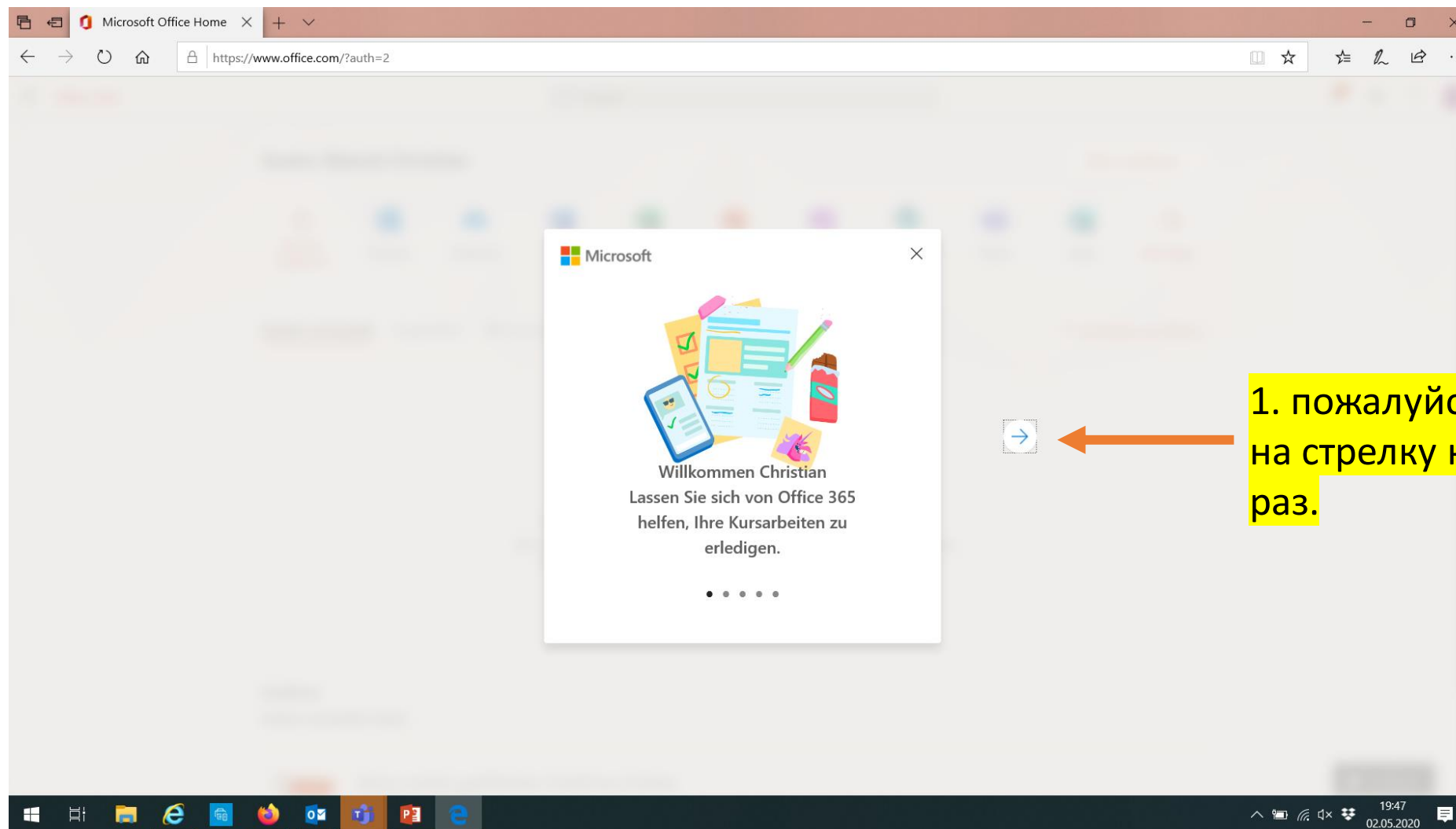
Пожалуйста, нажмите  
на "Готово" здесь

# 10. нажать "Нет"



# 11. нажмите на стрелку

2. после этого закройте браузер



1. пожалуйста, нажмите на стрелку несколько раз.

# 12. загрузить приложение для команд

- ✓ Если вы хотите работать с устройством Apple (MacBook, iPhone или iPad) или Android (например, смартфоном или планшетом Samsung), найдите "Microsoft Teams" в "App Store" или "Google Play Store" и установите эту программу.
- ✓ Чтобы загрузить команды на свой ноутбук или ПК, пожалуйста, перейдите на следующую страницу и выполните отдельные шаги.  
<https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>
- ✓ Также доступна версия для Linux: <https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#allDevicesSection>. Вы можете выбирать между Linux DEB и Linux RPM версиями. После завершения процесса установки вам нужно будет войти в систему только под своей учетной записью. Это еще не полная версия, а предварительный просмотр, но все же функциональный.

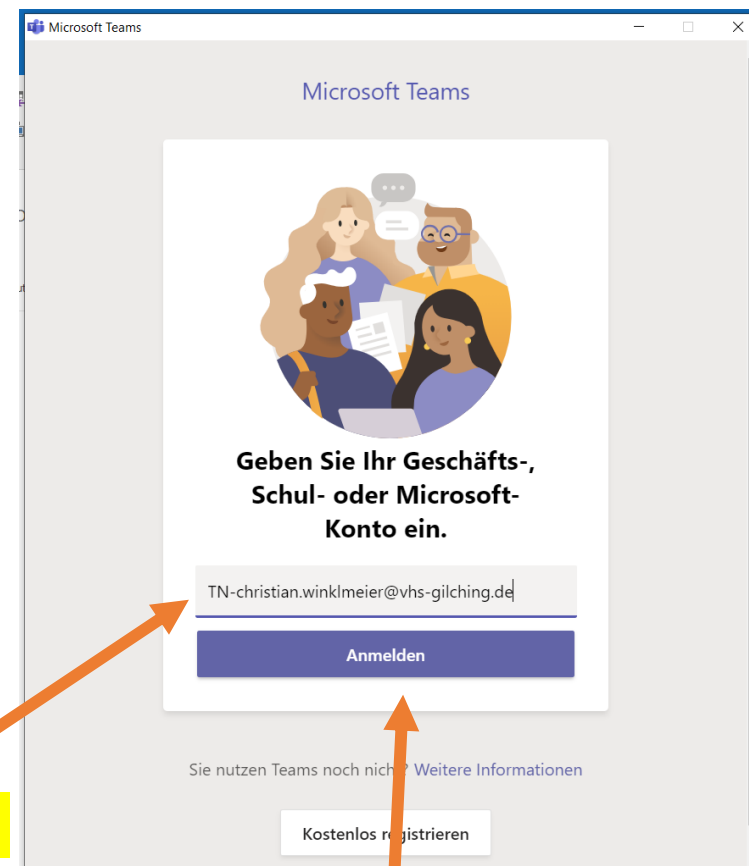


# 13. открытие программы



1. пожалуйста, откройте приложение "Команды" или программу "Команды".

2. Пожалуйста, введите ваш vhs-адрес (vorname.nachname@vhs-gilching.de) здесь.



3. пожалуйста, нажмите на "Зарегистрироваться"

# 14. ввести пароль

1. Пожалуйста,  
введите здесь  
пароль, который Вы  
выбрали в слайде 3.

2. затем нажмите  
кнопку  
"Зарегистрироваться"

Bei Microsoft Teams anmelden

Microsoft

tn-christian.winklmeier@vhs-gilching.de

**Kennwort eingeben**

Kennwort

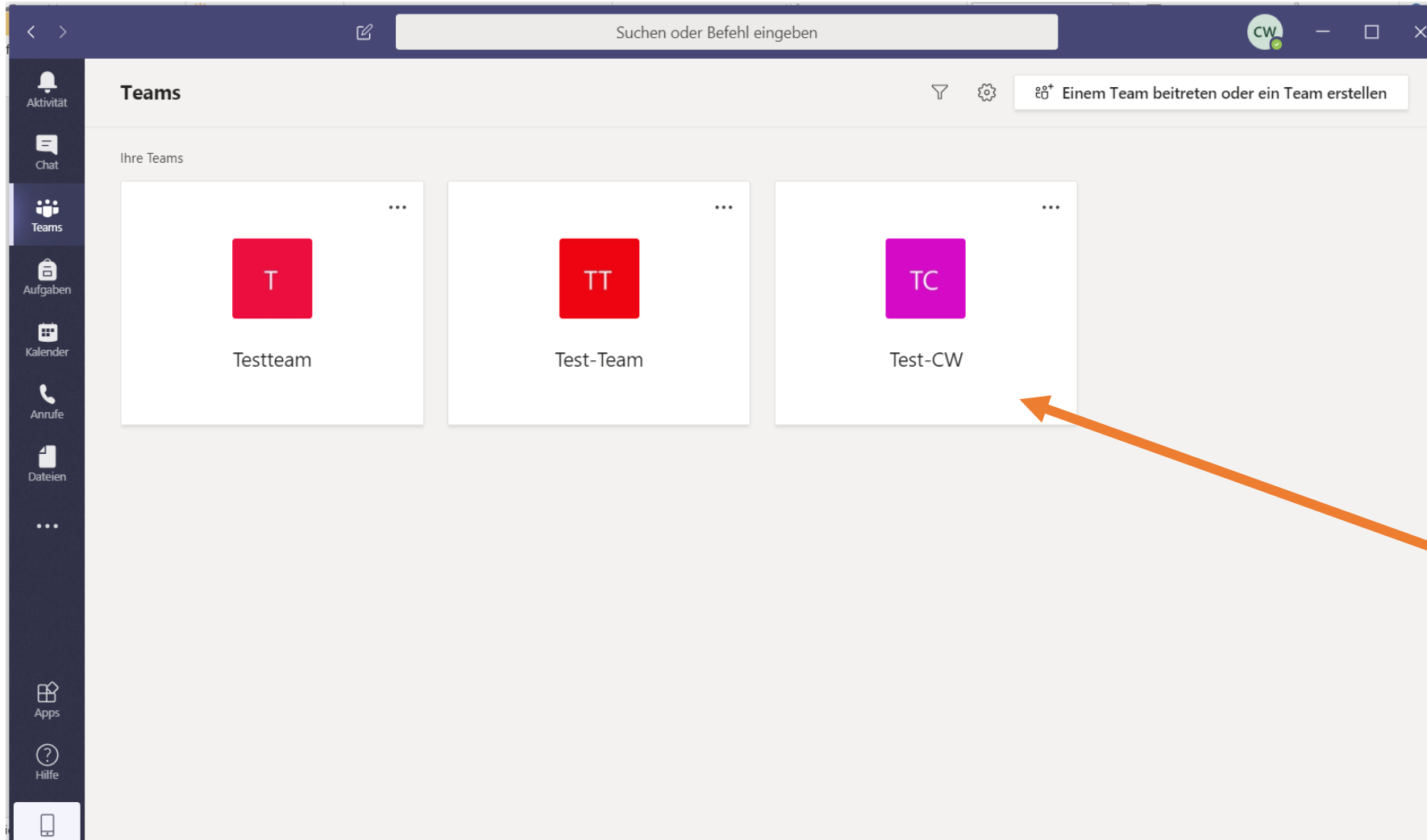
[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

**Anmelden**

[Nutzungsbedingungen](#) [Datenschutz & Cookies](#) ...

# 15. доступ к курсу



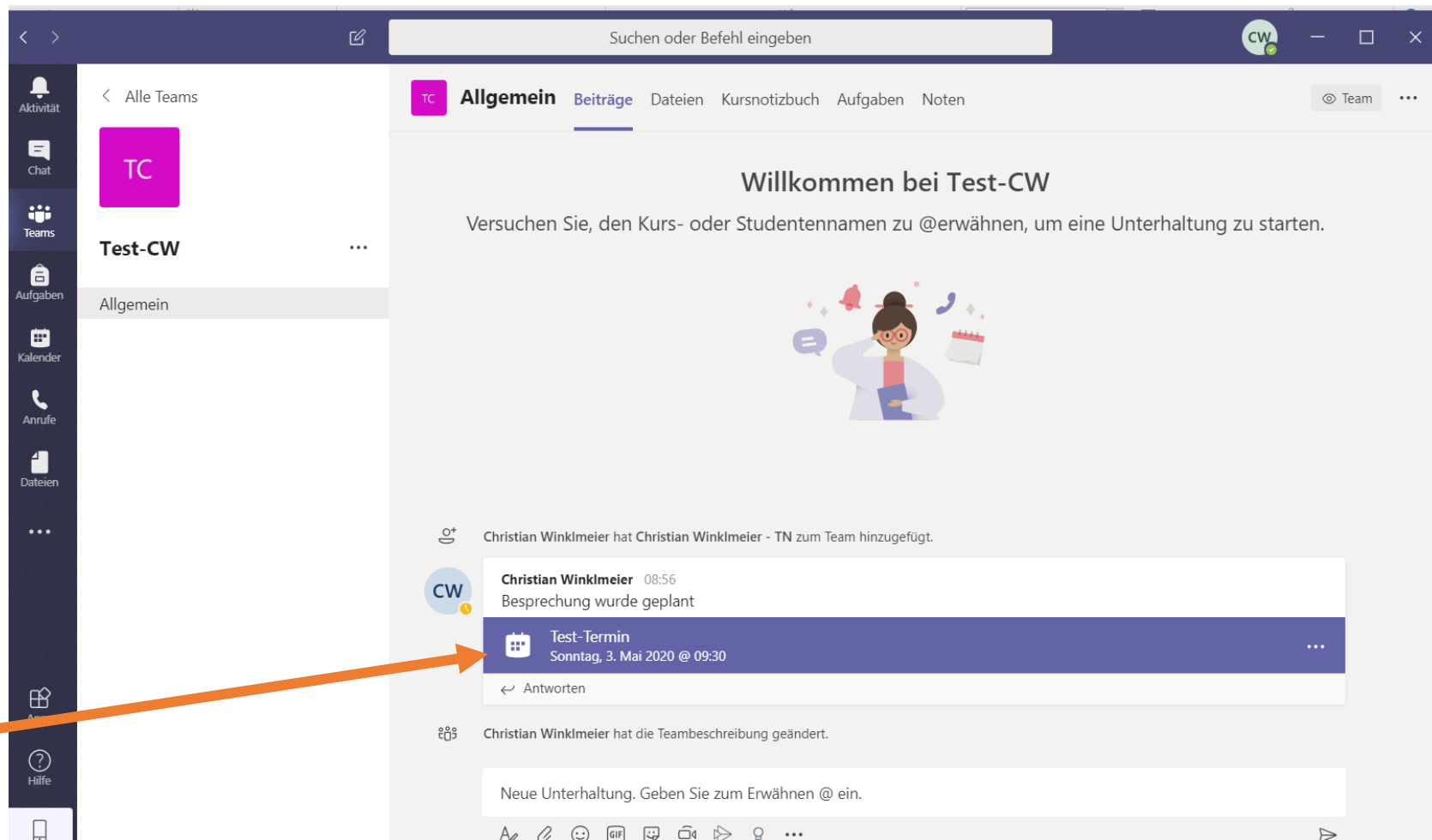
Если вы участвуете в курсе, мы автоматически добавим вас в "команду", которая представляет ваш курс и формируется только из людей, которые являются частью этого курса.

Пожалуйста, нажмите здесь на соответствующий курс (Мы создаем курсы по схеме 20-1-Е номер и название курса, чтобы вы могли сразу увидеть, какой курс имеется в виду).

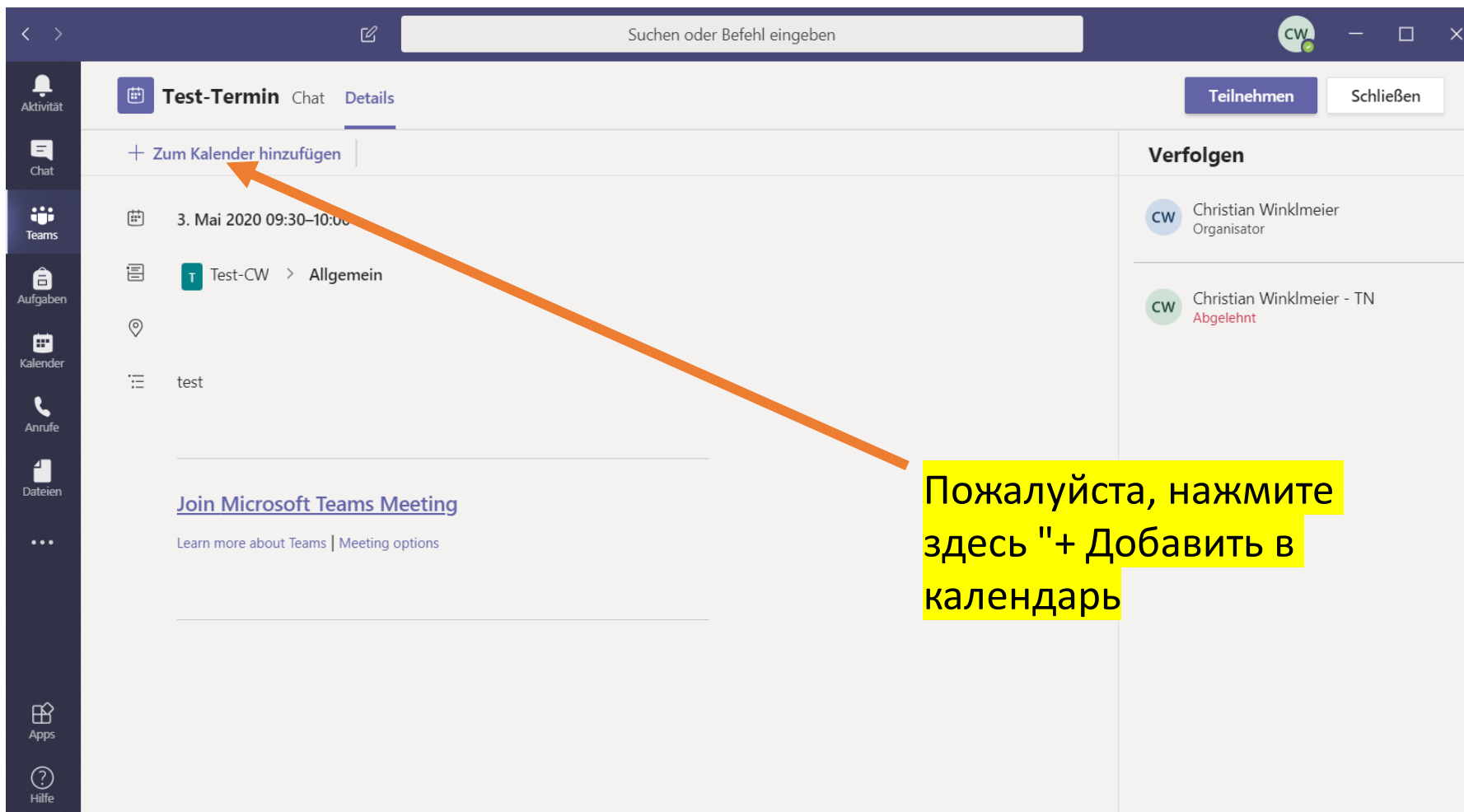
# 16. перенести дни курсов в свой календарь

Для хорошего обзора дней вашего курса, пожалуйста, добавьте курс в ваш календарь. Действуйте следующим образом:

Пожалуйста, нажмите на дату или серию дат в соответствующей команде/курсе.



# 17. импорт назначений в календарь



The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a meeting titled "Test-Termin". The top navigation bar includes a search field with the text "Suchen oder Befehl eingeben" and a user profile icon labeled "CW". Below the navigation bar, the meeting title "Test-Termin" is displayed with tabs for "Chat" and "Details". To the right of the title are buttons for "Teilnehmen" (Join) and "Schließen" (Close). A callout box with a yellow background and black text points to a button labeled "+ Zum Kalender hinzufügen" (Add to calendar). The callout text reads: "Пожалуйста, нажмите здесь "+ Добавить в календарь". The meeting details section shows the date and time "3. Mai 2020 09:30-10:00", the meeting name "Test-CW", and the category "Allgemein". Below this, there is a "test" label and a "Join Microsoft Teams Meeting" link. The right sidebar shows a "Verfolgen" (Follow) section with two entries: "Christian Winklmeier, Organisator" and "Christian Winklmeier - TN, Abgelehnt". The left sidebar contains navigation icons for "Aktivität", "Chat", "Teams", "Aufgaben", "Kalender", "Anrufe", "Dateien", "Apps", and "Hilfe".

# 18. просмотр календаря

Suchen oder Befehl eingeben

Kalender

Jetzt besprechen + Neue Besprechung

Heute < > April 2020 - Mai 2020 Woche

	27 Montag	28 Dienstag	29 Mittwoch	30 Donnerstag	01 Freitag	02 Samstag	03 Sonntag
8 Uhr							
9 Uhr							Test-Termin Christian Winklmeier
10 Uhr							
11 Uhr							
12 Uhr	Testkurs Christian Winklmeier -						
13 Uhr							
14 Uhr							

Для участия в заседании (= в день курса), пожалуйста, зайдите в календарь и действуйте соответственно.

1. пожалуйста, сначала нажмите на "Календарь".

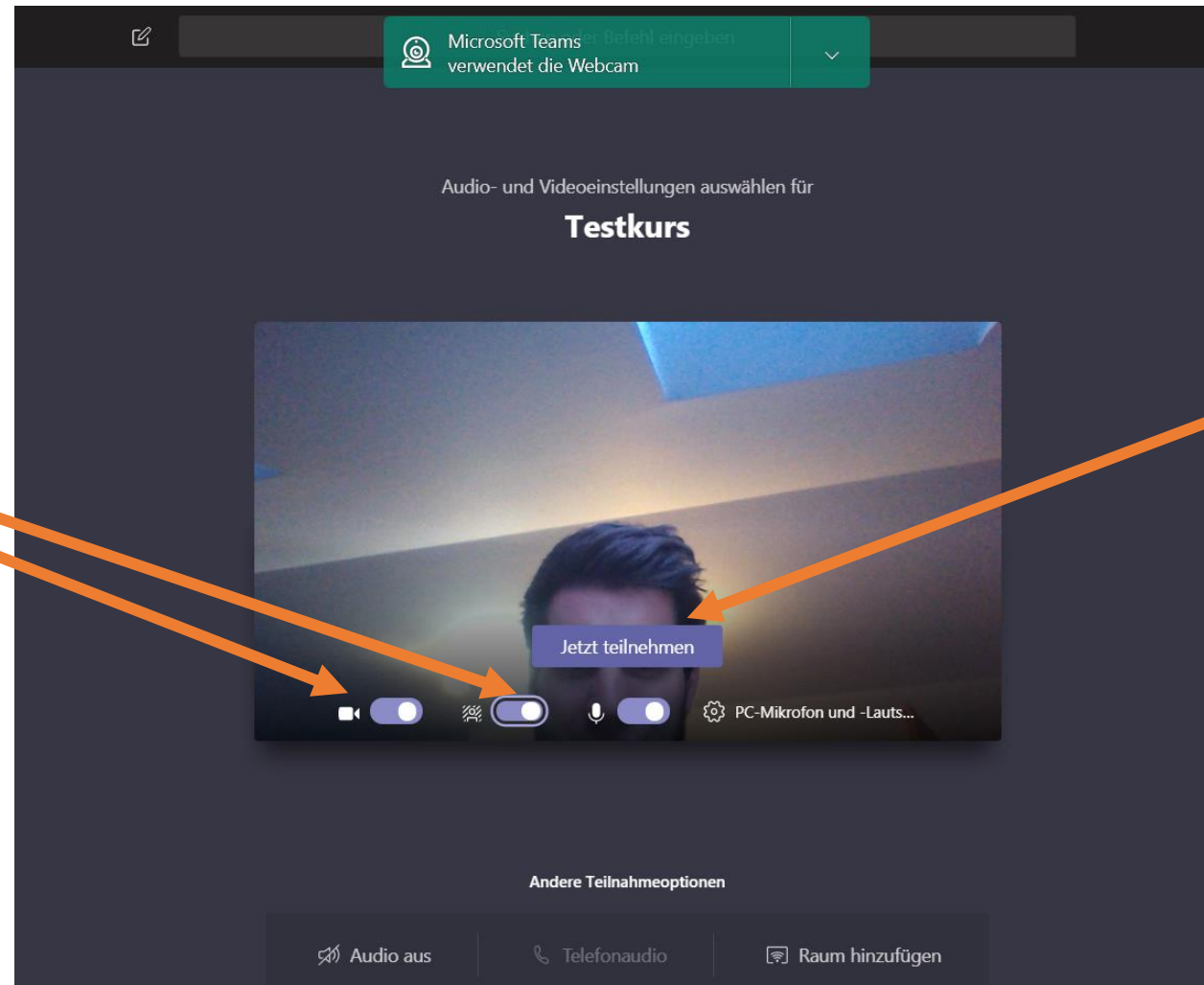
2. пожалуйста, нажмите здесь на ваш курс

# 19. участвовать в собрании

The screenshot displays the Microsoft Teams meeting interface. At the top, there is a search bar with the text 'Suchen oder Befehl eingeben'. Below it, the meeting title 'Testkurs' is visible, along with tabs for 'Chat', 'Dateien', 'Details', 'Terminplanungs-Assistent', 'Besprechungsnotizen', and 'Whiteboard'. On the right side, there are two buttons: 'Teilnehmen' (Join) and 'Schließen' (Close). The main area shows meeting details: 'Besprechung absagen', 'Zeitzone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien', and 'Besprechungsoptionen'. There is a text input field with 'Testkurs' and a participant list with 'CW Christian Winklmeier'. Meeting times are set for '27.04.2020' at '12:00' to '12:30' for '30 Min.', with a 'Ganztägig' (All-day) toggle. A 'Verfolgen' (Follow) section on the right lists participants: 'CW Christian Winklmeier - TN Organisator' and 'CW Christian Winklmeier Unbekannt'. A yellow callout box with the text 'Пожалуйста, нажмите на "Участвовать"' (Please, click on 'Join') has an orange arrow pointing to the 'Teilnehmen' button.

# 20. проверить настройки

1. проверьте здесь, включены ли камера и микрофон (синяя полоса).



2. нажмите на кнопку "Участвовать сейчас"



# 21. Поздравляю!

У тебя получилось! Теперь вы можете принять участие в вашем курсе!

Мы покажем вам все функции, которые могут быть использованы во время встречи на одном из наших следующих командных тренингов.



Если у вас возникли проблемы, пожалуйста, свяжитесь с нами по адресу электронной почты [vhs@vhs-gilching.de](mailto:vhs@vhs-gilching.de). Мы уже смогли помочь многим участникам издалека и с оптимизмом смотрим в будущее. Пожалуйста, не отчаивайтесь, если хоть один шаг не сработает, но свяжитесь с нами, и мы решим проблему!



**Благодарим вас за внимание и наслаждайтесь онлайн-курсом Volkshochschule Gilching, Weßling & Wörthsee!**

**Вы можете найти текущее онлайн предложение в разделе <https://programm.vhs-gilching.org/index.php?id=146#inhalt>**